

**UTILISER LA POLICE TIMES NEW ROMAN 12 POINTS À SIMPLE INTERLIGNE
VEUILLEZ INSCRIRE LES DONNÉES DIRECTEMENT DANS CE FORMULAIRE, L'ENREGISTRER ET NOUS LE
FAIRE PARVENIR UNE FOIS COMPLÉTÉ.**

Nom et prénom de la personne qui dépose la demande :

Adresse :

Téléphone :

Courriel :

SECTION 1

Nom et affiliation des auteures ou auteurs de l'article (svp précisez l'auteure ou l'auteur principal) :

Équipe dans le cadre de laquelle l'article s'insère

*ARUC Femmes, violences et contextes de
vulnérabilité*

Enfants-adolescents-es, violence et prévention

Masculinités et Société

**Ne s'applique pas : sera réalisé dans le cadre
de la programmation générale du CRI-VIFF**

SECTION 2

Titre provisoire de l'article :

Nom de la revue où l'article sera soumis :

SECTION 2 (SUITE)

Motifs justifiant le choix de la revue :

SECTION 3

Axe de recherche du CRI-VIFF dans lequel l'article se situe :

Lien clairement exprimé entre l'article et l'axe de recherche du CRI-VIFF dans lequel il se situe :

SECTION 4

Budget : salaire et avantages sociaux de l'auxiliaire de recherche (svp précisez le nombre d'heures et de semaines de travail)

Documents à faire parvenir avec la demande

- Plan de l'article
- Texte accompagnant le plan de l'article (voir les directives du concours)
- Échéancier détaillé
- Section « Engagements »

Cette page doit être imprimée, signée et envoyée avec les autres documents papiers. Les signatures électroniques sont acceptées.

ENGAGEMENTS

Si un soutien financier m'est accordé par le CRI-VIFF, je m'engage à :

- ✧ mentionner, dans l'article, avoir bénéficié d'une subvention du CRI-VIFF;
- ✧ si l'article est publié, à en envoyer une copie au CRI-VIFF.

Date

Signature
